



Esztergom Város Polgármestere



Esztergom Város Önkormányzat Képviselő-testületének 24/2021. (I.29.) önkormányzati határozata

Döntés az Esztergomi Szakképzési Centrummal kötendő, Esztergom, 19759 helyrajzi számú ingatlanra vonatkozó vagyongazdálkodási szerződés megkötéséről

Esztergom Város Önkormányzat Képviselő-testületének hatáskörében eljáró Esztergom Város Önkormányzat Polgármestereként a 478/2020. (XI. 3.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében a veszélyhelyzet idejére kapott felhatalmazás alapján az alábbi határozatot hozom:

Esztergom Város Önkormányzata képviselői által – a jelen határozat mellékletét képező tartalommal – vagyongazdálkodási szerződést kötök az Esztergomi Szakképzési Centrummal (székhely: 2500 Esztergom, Budai Nagy Antal utca 24., törzskönyvi azonosító szám: 845380, KSH statisztikai számjel: 15845388-8532-312-11, adószám: 15845388-2-11, bankszámlaszám: 10036004-00361549-00000000, képviseli: Dr. Németh Szilárd Péter kancellár) az Esztergom, 19759 hrsz-ú, természetben a 2500 Esztergom, Bajcsy Zsilinszky úton lévő (Fürdő szálló, Gőzfürdő és azokhoz szorosan kapcsolódó épületek) ingatlan 4100 m² nagyságú részére vonatkozóan.

Felelős: Hernádi Ádám polgármester

Határidő: a szerződés megkötésére: legkésőbb 2021. január 29.

Esztergom, 2021. január 25.



.....
Hernádi Ádám
polgármester



VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉSTERVEZET
(a továbbiakban: „Szerződés”)

mely létrejött egyrészről

Esztergom Város Önkormányzata

Székhely: 2500 Esztergom, Széchenyi tér 1.,
Törzskönyvi azonosító szám: 729600,
KSH statisztikai számjel: 15729600-8411-321-11,
Adószám: 15729600-2-11,
Bankszámlaszám: 11740054-15729600-10040007,
Képviseli: Hernádi Ádám polgármester
mint vagyonkezelésbe adó (a továbbiakban: „Átadó” vagy „Önkormányzat”)

másrészről az

Esztergomi Szakképzési Centrum

Székhely: 2500 Esztergom, Budai Nagy Antal utca 24.,
Törzskönyvi azonosító szám: 845380,
KSH statisztikai számjel: 15845388-8532-312-11,
Adószám: 15845388-2-11,
Bankszámlaszám: 10036004-00361549-00000000,
Képviseli: Dr. Németh Szilárd Péter kancellár
mint vagyonkezelésbe vevő (a továbbiakban: „Átvevő” vagy „Centrum”)

Átadó és Átvevő a továbbiakban együttesen: „Felek”, külön-külön úgyis mint „Fél”

és a fenntartó Innovációs és Technológiai Minisztérium nevében és képviselétében eljáró

Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal

székhelye: 1089 Budapest, Kálvária tér 7.
adószáma: 15830731-2-42
statisztikai számjele: 15830731-8412-312-01
képviseli: dr. Magyar Zita elnök
mint Ellenjegyző,

között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

PREAMBULUM

A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (a továbbiakban: „Sztv.”), valamint a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II.7.) Korm.rendelet (a továbbiakban: „Korm.rendelet”) rendelkezik a szakképző intézmények működéséről.

Az Sztv. 26. § (7) bekezdése értelmében „Az állami szakképző intézmény szakképzési alapfeladatának ellátását szolgáló, a települési önkormányzat tulajdonában álló ingatlanra és ingóra vonatkozóan az állami szakképző intézményt, a szakképzési centrum részeként működő szakképző intézmény esetében a szakképzési centrumot ingyenes vagyonkezelői jog illeti meg mindaddig, amíg a szakképzési alapfeladat ellátása az érintett ingatlanban meg nem szűnik. A települési önkormányzat a vagyonkezelői jog fennállása alatt a szakképzésialapfeladat-ellátást szolgáló ingatlant és ingót nem idegenítheti el, nem terhelheti meg, bérbe nem adhatja.”

A fentiekre tekintettel a Felek a vagyonkezelői jog gyakorlásának szabályait a jelen szerződéssel az alábbiak szerint állapítják meg:

I. A Szerződés tárgya, a jogügylet

1. Az Önkormányzat kizárólagos 1/1 arányú tulajdonát képezi a Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal Esztergomi Járási Hivatal Földhivatala által Esztergom belterület **19759 hrsz-on** felvett, „címképzés” alatti, **„kivett szálloda és strandfürdő és közterület” megnevezésű, 2.0678 ha alapterületű ingatlan** (a továbbiakban: **„Ingatlan”**). Az Ingatlan műemlék és műemléki jelentőségű terület. Az Ingatlan 2021. január 28. napján lekért e-hiteles tulajdoni lapja a jelen szerződés 1. számú mellékletét képezi.
2. Az Önkormányzat vagyonkezelésbe adja, a Centrum pedig vagyonkezelésbe veszi az Ingatlannak a jelen Szerződés 2. számú mellékletét képező 2/2021 munkaszámom elkészített, 2021. január 27. napján záradékolt vázrajzon jelzett, 4100 m² nagyságú területét, melyen ténylegesen a fürdőszálló, a régi gőzfürdő található (a továbbiakban a vagyonkezelésbe vett vagyon: „Fürdőszálló”). A helyi önkormányzat tulajdonában álló vagyon vagyonkezelésbe adása illetékmentes az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 26. § (1) bekezdés e) pontja alapján.
3. A Felek egyezően kijelentik, hogy a vagyonkezelés célja szakirányú oktatás keretében tanszálló, tanterem, tankonyha, szépművészeti és egyéb tanműhelyek működtetése.
4. Az Önkormányzat a Szerződés aláírásával **feltétlen és visszavonatatlan hozzájárulását adja** ahhoz, hogy a mellékelt vázrajz szerint az Ingatlan 4100 m² nagyságú területére az Esztergomi Szakképzési Centrum vagyonkezelői joga határozatlan időtartamra vagyonkezelés jogcímén bejegyzésre kerüljön.
5. A Centrum a 2. pontban meghatározott területre vonatkozó vagyonkezelői jogának bejegyzését az ingatlan-nyilvántartásba köteles kezdeményezni a jelen Szerződés megkötésétől számított 30 (harminc) napon belül. A Centrum köteles a földhivatal határozatát a kézhezvételt követően haladéktalanul, de legkésőbb 3 (három) munkanapon belül az Önkormányzat részére megküldeni.
6. Az Önkormányzat tájékoztatja a Centrumot, hogy a Fürdőszálló épületének külső homlokzatán saját anyagi forrásból nyílászáró cserét és teljes felújítási munkákat fog végrehajtani az építészeti és műemléki előírásoknak megfelelően.
7. A Centrum tájékoztatja az Önkormányzatot, hogy a Fürdőszállón jelentős, oktatási célú építési beruházást kíván megvalósítani 2021. április 01. napjától az építészeti és műemléki előírásoknak megfelelően. Az Önkormányzat vállalja, hogy a beruházás megvalósításához szükséges tulajdonosi nyilatkozatokat határidőben megteszi. A Centrum a szakképzési tevékenységet előreláthatólag 2022. szeptember 1-jével kezdi meg a vagyonkezelésbe adott ingatlanokban.

II. Felek jogai és kötelezettségei

8. A Centrumot a vagyonkezelésében lévő vagyonnal kapcsolatosan a jelen Szerződés megkötése napjától megilletik a tulajdonos jogai és terhelik a tulajdonos kötelezettségei – ideértve az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Korm. rendeletszerinti könyvvézetési és beszámoló-készítési kötelezettséget is – azzal, hogy
- a) a vagyont nem idegenítheti el, valamint a jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből, külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati jog, vezetékgig vagy ugyanezen okokból alapított szolgálgom, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékgig kivételével – nem terhelheti meg;
 - b) a vagyont biztosítékul nem adhatja;
 - c) a vagyonon osztott tulajdont nem létesíthet;
 - d) a vagyonkezelői jogot harmadik személyre nem ruházhatja át és nem terhelheti meg; valamint
 - e) polgári jogi igényt megalapító, polgári jogi igényt eldöntő tulajdonosi hozzájárulást a vagyonkezelésében lévő vagyonra vonatkozóan hatósági és bírósági eljárásban sem adhat, kivéve a jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből, külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati joghoz, vezetékgighoz vagy ugyanezen okokból alapított szolgálgomhoz történő hozzájárulást.
9. Az Önkormányzat a Centrum a vagyonkezelésében lévő vagyont
- a) nem idegenítheti el;
 - b) bérbe nem adhatja;
 - c) nem terhelheti meg.
10. Az Esztergom belterület **19759 hrsz-on** felvett ingatlant terhelő vezetékgigok és az NKM Észak-Dél Földgázhasználati Zrt. javára bejegyzett használati jog vonatkozásában nem terheli tehermentesítési kötelezettség a tulajdonos Önkormányzatot.
11. A Centrum a vagyonkezelésében lévő vagyont a berendezésekkel és felszerelésekkel együtt rendeltetésszerűen, a vagyonkezelési szerződésnek, a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, a vagyonra vonatkozó biztonsági előírások betartásával, a közvagyont használó személytől elvárható gondossággal, mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül jogosult birtokolni, használni, hasznosítani és szedni annak hasznait. A Centrum köteles a vagyonkezelésében álló vagyont a jelen Szerződés I. 3. pontjában meghatározott tevékenységre használni és azt ezekhez rendeltén hasznosítani a szakképzési céloknak megfelelően. A Centrum köteles gondoskodni a vagyonkezeléssel érintett ingatlan állag-megóvásáról, és köteles biztosítani az I.3. pontban meghatározott tevékenység zavartalan és folyamatos működtetéséhez szükséges infrastrukturális feltételeket.
12. A Centrum köteles viselni a vagyonkezelésben lévő vagyonnal összefüggő költségeket, közterheket, díjakat, ideértve a közművek használatával felmerülő közüzemi díjakat is, valamint a kárvesztélyt. Továbbá köteles gondoskodni a vagyonvédelemről és köteles vagyonbiztosítást kötni a vagyonkezelésbe adott vagyonra.
13. Amennyiben a Centrum a vagyonkezelésében lévő vagyon hasznosítását másnak átengedi, a használó magatartásáért sajátjaként felel.

14. A Centrum felelős a vagyonkezelésben lévő vagyonnal kapcsolatban a tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi és egyéb kapcsolódó jogszabályokban előírt kötelezettségek betartásáért és betartatásáért.
15. A Centrum köteles teljesíteni a vagyonkezelésben lévő vagyonnal kapcsolatban a jogszabályban, például a számviteli jogszabályokban, illetve a jelen Szerződésben előírt nyilvántartási, adatszolgáltatási és elszámolási kötelezettséget. A szerződő Felek a Centrum, mint vagyonkezelő által az épületek oktatási célú átalakításával elvégzett jelentős értéknövelő beruházásra tekintettel úgy állapodnak meg, hogy a vagyonkezelő a jelen szerződés aláírásától számított 15 (tizenöt) évig mentesül az értékcsökkenési leírás visszapótlási kötelezettsége alól.
16. A vagyonkezelésbe adott vagyont, annak értékét és változásait a Centrum nyilvántartja. Az érték nyilvántartásától el lehet tekinteni, ha az adott vagyontárgy értéke természeténél, jellegénél fogva nem állapítható meg. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a vagyon elsődleges rendeltetése szerinti közfeladat megjelölését is. A nyilvántartási adatok – a minősített adat védelméről szóló törvény szerinti minősített adat kivételével – nyilvánosak. A vagyonkezelésben lévő vagyonról olyan elkülönített nyilvántartást vezetni, amely tételesen tartalmazza a vagyon elemeinek könyv szerinti bruttó és nettó értékét, az elszámolt terv szerinti és terven felüli értékcsökkenés összegét és az értékben bekövetkezett változásokat.
17. A Centrum a kezelésében lévő vagyont érintő lényeges változásokról, a változás bekövetkezésétől számított 5 (öt) napon köteles az Önkormányzatot értesíteni.
18. A Centrum köteles továbbá az Átadót haladéktalanul értesíteni a vagyonkezelésben lévő vagyon, különösen az ingatlan egészét fenyegető veszélyről és beállott kárról, a tudomására jutott minden olyan tényről, adatról, körülményről, amely a vagyon rendeltetésszerű, zavarmentes használatát akadályozza, kár bekövetkeztével fenyeget, a vagyon nagyobb mérvű romlásához vezethet, valamint arról, ha őt jogai gyakorlásában harmadik személy akadályozza.
19. A Centrum köteles tűrni, hogy az Önkormányzat a veszély elhárításához, a kár következményeinek megszüntetéséhez szükséges intézkedéseket megtegye.
20. Az értesítés elmaradása vagy késedelme miatt bekövetkezett károkért, illetve az ezzel okozott költségnövekedésért a Centrum köteles helytállni.
21. A Centrum felel minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésszegő magatartás következménye. A nem rendeltetésszerű használat következtében keletkezett hibák javítása, károk megtérítése a Centrum kötelezettsége, függetlenül attól, hogy a bekövetkezett hiba, illetve kár alkalmazottai, ügyfelei, az intézmény tanulói vagy az érdekkörében eljáró személy magatartására vezethető vissza. Nem terheli a Centrumot kártérítési kötelezettség, amennyiben bizonyítja, hogy úgy járt el, ahogy az adott helyzetben a közvagyon használójától elvárható.
22. Az Önkormányzat követelheti a Centrumtól a vagyonkezelésbe adott vagyon rendeltetés- és/vagy szerződésellenes használatának megszüntetését, továbbá az ilyen használatból eredő károk megtérítését. Amennyiben az Önkormányzat írásbeli felszólítása ellenére a Centrum a rendeltetés- és/vagy szerződésellenes használatot tovább folytatja, az Önkormányzat jogosult a jelen Szerződést írásban azonnali hatállyal felmondani és kártérítést követelhet.
23. A Centrum köteles gondoskodni a vagyonkezelésében lévő vagyon értékének, állagának megóvásáról, karbantartásáról, a szükséges felújítások, pótlások, cserék kivitelezési

munkáinak elvégzéséről, elvégeztetéséről, így az Fürdőszállóban levő központi berendezések, az ezekhez kapcsolódó vezetékrendszerek működő- és munkaképes állapotának biztosításáról, a Centrum által elvégzett felújítást követően kialakult állapotnak megfelelő szinten tartásáról.

24. Az Önkormányzat, mint tulajdonos a jelen vagyionkezelési szerződés aláírásával kifejezetten hozzájárul, hogy Centrum ezen engedély alapján jogosult
 - a) a vagyionkezelésben lévő ingatlant átalakítani, illetőleg a falak, a mennyezet vagy a padlózat megbontásával, tárgyaknak azokhoz történő rögzítésével járó műveletet,
 - b) az elszámolt értékcsökkenést meghaladó, annak értékét növelő beruházást, felújítást végezni annak érdekében, hogy Centrum a Fürdőszálló épületét tanszállodává, tanteremmé, tankonyhává és tancukrászdává alakítsa át, míg a volt gőzfürdő épületében szépsészeti és wellness tanműhelyeket hozzon létre.
25. A Centrum az általa végzett beruházás, felújítás kapcsán az Önkormányzattal szemben nem lép fel megtérítési és/vagy tulajdoni igénnyel. A beruházás és felújítás értékét a Centrum köteles bizonylatokkal igazolni és azokról évente, a tárgyévét követő év január 5 napjáig köteles az Önkormányzatnak írásban beszámolni.
26. A Centrum jogosult a Fürdőszállót saját berendezéseivel ellátni, köteles azonban az eredeti állapotot a Szerződés megszűnésekor helyreállítani.
27. A Centrum a vagyionkezelésbe kerülő ingóságokról köteles minden év szeptember 30. napjáig leltárt készíteni és azt megküldeni az Önkormányzat részére. A Centrum továbbá a leltár megküldésekor tájékoztatja az Önkormányzatot a szükségessé vált, tervezett selejtezés lefolytatásának időpontjáról és a selejtezéshez az Önkormányzat hozzájárulását kérni. Amennyiben az Önkormányzat képviselője a tájékoztatásban megjelölt időpontban nem jelenik meg, a Centrum jogosult az Önkormányzat hozzájárulását követően a selejtezést önállóan lefolytatni, azonban köteles a selejtezésről készült jegyzőkönyvet 5 (öt) munkanapon belül az Önkormányzatnak megküldeni.
28. Az Önkormányzat semmilyen felelősséget nem vállal az ingatlanokban elhelyezett, a Centrum tulajdonát képező vagyontárgyakért.
29. A Centrum a vagyionkezelésébe adott, a 3. pontban meghatározott szakképzési feladat ellátásához véglegesen feleslegessé vált 30 (harminc) napon belül köteles az Önkormányzat részére visszaadni, aki köteles azt visszavenni, míg a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközök vonatkozásában köteles azok elszállításáról és/vagy megsemmisítésükről gondoskodni. A Centrum a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközök kivételével az egyéb vagyont rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles visszaadni az Önkormányzat részére a Szerződés megszűnésekor.
30. Az Önkormányzat, mint tulajdonos a nevelő-oktató munka és a Centrum működésének szükségtelen zavarása nélkül, előzetes írásbeli értesítés alapján jogosult a vagyionkezelésbe adott vagyon rendeltetésszerű használatát ellenőrizni. Az ellenőrzés kiterjed a vagyionkezelési tevékenységre, különösen a fenntartásra és üzemeltetésre, a fenntartási, karbantartási, felújítási munkák teljesítésére.

Az ellenőrzés során az Önkormányzat képviselője jogosult különösen

- (i) a Centrum kezelésében álló ingatlanok területére, a Centrum által használt iroda- és egyéb célú helyiségekbe belépni és ott tartózkodni a Centrum képviselőjének jelenlétében;

- (ii) az átadott ingó vagyontárgyak meglétét, állapotát és állagát ellenőrizni;
- (iii) az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba, más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba – az adat- és titokvédelmi jogszabályok rendelkezéseinek betartásával – betekinteni;
- (iv) a Centrumtól szóban vagy írásban felvilágosítást, információt kérni.

Az Önkormányzat az ellenőrzés megállapításairól írásban értesíti a Centrumot, illetve amennyiben a megállapítások annak hatáskörét érintik, akkor az Állami Számvevőszéket is.

31. A Centrum a jelen Szerződés aláírásával vállalja, hogy
 - a) a Szerződésben előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti,
 - b) a vagyonkezelésbe adott vagyont a Szerződés előírásainak, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja,
 - c) a hasznosításban - a vagyonkezelővel közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként - kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.
32. A Centrum köteles a vagyonkezelésbe adott vagyonnal összefüggő terheket viselni, a közüzemi szolgáltatások díjait, valamint az egyéb fizetési kötelezettségeit határidőben teljesíteni.
33. A Felek megállapodnak, hogy tekintettel arra, hogy a Centrum csak az Ingatlan 2. pontban meghatározott részét használja és hasznosítja a jelen Szerződés alapján, jogosult a vagyonkezelésbe adott területet oly módon körbekeríteni, hogy a vagyonkezelésbe adott épületek körbejárhatóak legyenek.
34. A Centrum továbbá köteles a vagyonkezelés és a használat során gondoskodni arról, hogy a vagyonkezelésében álló vagyon használata során az Ingatlan más területeinek, ideértve a strandfürdőt is rendeltetésszerű használatát ne korlátozza vagy akadályozza.
35. A Felek megállapodnak, hogy az Önkormányzat a Centrummal kötött megállapodást követően, az ott meghatározott feltételekkel és időpontban jogosult az ingatlanokat önkormányzati, egyéb helyi, közösségi, kulturális rendezvények lebonyolítása céljából térítésmentesen használni, amennyiben az az oktatási tevékenységet nem zavarja.
36. A Centrum vállalja, hogy térítésmentesen biztosítja az Önkormányzat részére, hogy a helyi, közösségi, kulturális célú hirdetőményeit a közösen megállapodott helyen, módon és időtartamban kifüggeszti.

III. A Szerződés megszűnése

37. A Felek a Szerződést határozatlan időtartamra kötik.
38. A Szerződés megszűnik
 - (i) ha a szakképzési alapfeladat ellátása az érintett ingatlanban megszűnik;
 - (ii) a vagyonkezelésbe adott vagyontárgy megsemmisülésével;

- (iii) a Centrum jogutód nélküli megszűnésével;
 - (iv) a 22. pont szerinti felmondással;
 - (v) a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 11. § (4) bekezdésében meghatározott esetben;
 - (vi) közös megegyezéssel.
39. A Centrum a vagyonkezelői joga megszűnése esetén köteles az ingatlanokat a megszűnés napjától számított 30 (harminc) napon belül kiüríteni és azt rendeltetésszerű használatra alkalmas, a rendeltetésszerű használatból járó elhasználódásnak megfelelő állapotban az Önkormányzat részére visszaadni jegyzőkönyv felvétele mellett.
40. Amennyiben a Centrum a vagyonkezelésbe adott vagyont a 37. pontban meghatározott határidőig nem hagyja el, az Önkormányzat jogosult az ingatlanokat birtokba venni, a Centrumnak a helyiségekben található ingóságairól két tanúval hitelesített leltárt készíteni és a Centrumot írásban felszólítani, hogy ingóságait 8 (nyolc) napon belül szállítsa el. Amennyiben a Centrum az írásbeli felszólításban megjelölt határidőben az ingóságait nem szállítja el, az Önkormányzat jogosult a Centrum ingóságait a Centrum költségén elszállíttatni és a vagyontárgyak őrzéséről megfelelő helyen a Centrum költségén gondoskodni.
41. A Szerződés megszűnése esetén a Centrum cserehelyiségre (ingatlanra) nem tarthat igényt.
42. A Szerződés megszűnése esetén az Önkormányzat köteles gondoskodni a vagyonkezelői jog ingatlan-nyilvántartásból való törlése iránt a Szerződés megszűnésétől számított 15 (tizenöt) napon belül, melyhez a Centrum köteles a szükséges írásbeli hozzájáruló nyilatkozatot az ingatlan-nyilvántartási eljárásban történő felhasználásához mind alakilag, mind tartalmilag megfelelő módon kiadni.

IV. Vegyes rendelkezések

43. Műemlékként nyilvántartott ingatlan vagyonkezelésbe adásához a védettség jellege szerint felelős miniszter egyetértése szükséges. Az Önkormányzat vállalja, hogy a jelen Szerződés aláírásától számított 15 napon belül a jelen Szerződés 1 (egy) eredeti példányának megküldésével megkeresi a Miniszterelnökséget vezető minisztert a hozzájárulás megszerzése érdekében.
44. A Szerződést a Felek csak írásban jogosultak módosítani.
45. A Felek a jelen Szerződés teljesítése során kapcsolattartóként az alábbi személyeket jelölik ki:

Az Önkormányzat részéről:

Név: Csöppű Mónika városüzemeltetési osztályvezető-helyettes

Cím: 2500 Esztergom, Széchenyi tér 1.

Telefon: (33) 542 048

E-mail: csoppu.monika@esztergom.hu

Az Önkormányzat kijelölt kapcsolattartójának küldött e-maileket másolatban meg kell küldeni a varoshaza@esztergom.hu e-mail címre is.

A Centrum részéről:

Név: Borbély Ferenc gazdasági vezető

Cím: 2500 Esztergom, Budai Nagy Antal utca 24.

Telefon: 30/5978913

E-mail: gazdasagi.vezeto@eszec.eu

A Centrum kijelölt kapcsolattartójának küldött e-maileket másolatban meg kell küldeni a kancellar@eszec.eu e-mail címre is.

45. A Felek kötelesek haladéktalanul bejelenteni a kapcsolattartójukban vagy adataikban bekövetkezett változást. A bejelentést elmulasztó fél felelősséggel tartozik a bejelentés elmulasztásából eredő károkért. A kapcsolattartó részére megküldött minden értesítést addig hatályosnak és érvényesnek kell tekinteni, ameddig a Fél írásban be nem jelenti a kapcsolattartó személyében bekövetkező változást.
46. A Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartás elsődleges módja elektronikus levelezés. A felszólítás és a Szerződés megszüntetésére irányuló nyilatkozat csak postai úton, tértivevényes levélben, futárral vagy személyes kézbesítés útján küldhető meg érvényesen.
- A Felek részére elküldött értesítést a következő időpontokban kell kézbesítettnek tekinteni:
- (i) személyes vagy futárral történő kézbesítés esetén akkor, amikor a küldeményt az adott Félnek átadják, vagy azon a napon, amikor az így kézbesített küldemény átvételét a címzett Fél megtagadja;
 - (ii) postázás esetén a tértivevényen szereplő kézbesítési napon. Amennyiben a posta a levelet "átvételt megtagadta", "nem kereste", "elköltözött", illetve "ismeretlen" vagy ezekkel egyenértékű egyéb jelzéssel küldi vissza a feladó Félnek, akkor a feladástól számított 5. (ötödik) napon a levél kézbesítettnek minősül;
 - (iii) e-mail esetén, amennyiben a másik Fél nem kapott sikertelen kézbesítésről igazolást, akkor munkanapon 8.00 és 16.00 óra között küldött e-mail esetén a küldés napján, egyebekben az azt követő munkanapon.
47. A Felek megállapodnak, hogy amennyiben a vagyonkezelésbe adott vagyon úgy hatékonyabban működtethető, akkor együttműködnek abban, hogy a vagyonkezelésbe adott ingatlan duális képzőhelyként vegyen részt a szakképzésben.
48. A Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés teljesítése során felmerülő vitás kérdéseket elsősorban tárgyalások útján rendezik. Amennyiben a tárgyalások nem vezetnek eredményre, a Felek a jogvita eldöntésére – hatáskörtől függően - az Esztergomi Járásbíróság, illetve a Tatabányai Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.
49. Amennyiben valamely Fél jelen Szerződés rendelkezéseit nem tartja be, nem jelenti az erről a rendelkezésről vagy a jogról való lemondást és semmilyen módon nem érinti jelen Szerződés hatályát. A szerződésszegésből fakadó igény érvényesítéséről való lemondás valamely Fél részéről nem jelent lemondást más vagy valamely hasonló vagy későbbi szerződésszegésből fakadó igények érvényesítéséről. A Felek jelen szerződés szerinti jogai tekintetében kizárólag írásban és kizárólag részletesen megjelölt jog lehet joglemondás tárgya. Az adott jog érvényesítésének késedelme, vagy bármely ilyen jog nem gyakorlása nem tekinthető joglemondásnak az adott jogosultság tekintetében.

50. Felek kijelentik, hogy a jelen Szerződés megkötésére vonatkozó képességüket jogszabály nem korlátozza vagy zárja ki, képviselőik rendelkeznek a jelen Szerződés megkötéséhez jogosultsággal.

51. A Felek a jelen Szerződés aláírásával meghatalmazzák a Szerződés ellenjegyzésére és a Centrum vagyonkezelői jogának az ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzésével kapcsolatos eljárásban történő képviselőre, valamint a Miniszterelnökséget vezető miniszter előtti képviselőre az Ingatlan műemléki jellegére tekintettel történő egyetértés kiadása iránti eljárásban történő képviselőre a Törös Ügyvédi Irodát (székhely: 1065 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 53., ügyintéző ügyvéd: dr. Törös Judit, KASZ: 36070624).

Szerződő Felek feljogosítják jelen okiratot szerkesztő ügyvédet, hogy az okiratban esetlegesen előforduló bármilyen névcseré, hibás névírás, hiányos vagy hibás adat, szám- vagy számítási hiba, vagy más hasonló elírás, kihagyás, hiányosság esetén az értelemszerűen szükséges változtatást, kijavítást a szerződésen – a javítás/kiegészítés tényére történő utalással, valamint az annak helyén történő ügyvédi aláírással – annak lényegi tartalma érintése nélkül elvégezze.

Ellenjegyző ügyvéd a meghatalmazást a Szerződés ellenjegyzésével elfogadja.

52. Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény vonatkozó rendelkezései az irányadók.

53. Felek a jelen Szerződést annak utolsó oldalán írják alá, figyelemmel arra, hogy az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény 43. § (4) bekezdése alapján az ellenjegyző ügyvéd a Szerződést úgy fűzi össze, hogy az az okirat sérelme nélkül nem megbontható.

Jelen Szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezik az alábbi mellékletek:

1. számú: az ingatlan tulajdoni lapja
2. 2/2021 munkaszámon elkészített, 2021. január 27. napján záradékolt vázrajz

Jelen Szerződés 10 számozott oldalból áll és 12 eredeti példányban készült, amelyből 4 példány az Önkormányzatot, 7 példány a Centrumot – ideértve a földhivatali eljáráshoz szükséges 3 példányt is - és 1 példány az ellenjegyző ügyvédet illeti.

Felek a jelen Szerződést elolvasták és közös értelmezés után mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag írták alá.

Kelt: Esztergom, 2021. január 29.

.....
Esztergom Város Önkormányzata
Képviseli: Hernádi Ádám polgármester
Átadó

.....
Esztergomi Szakképzési Centrum
Képviseli: Dr. Németh Szilárd Péter
kancellár
Átvevő

pénzügyileg ellenjegyzem:
Kelt: Esztergom, 2021. január 29.

pénzügyileg ellenjegyzem:
Kelt: Esztergom, 2021. január 29.

.....
Esztergom Város Önkormányzata
Gál Judit pénzügyi osztályvezető

.....
Esztergomi Szakképzési Centrum
Borbély Ferenc gazdasági vezető

Ellenjegyzem Esztergomban, 2021. január 29. napján:

dr. Törös Judit ügyvéd
Törös Ügyvédi Iroda
KASZ-száma: 36070624
székhelye: 1065 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 53.

Budapest, 2021.

Dr. Magyar Zita elnök
Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési
Hivatal
Ellenjegyző

Budapest, 2021. Budapest, 2021.

pénzügyi ellenjegyző
Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési
Hivatal

jogi ellenjegyző
Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési
Hivatal